

nota tecnica se usate **cellulare** utilizzate gli **auricolari**, se usate **pc** o **tablet** adoperate le **cuffie**



COME ENTRARE IN AULA

TENENDO PREMUTO IL TASTO CTRL (CONTROL) E CONTEMPORANEAMENTE CLICCARE SUL LINK

<https://aule.fondazionefranchi.it/b/APOGEO-FI-FORMCONAS>

O COPIARE E INCOLLARE SU BARRA DI RICERCA

Entrate direttamente nella pagina sotto

The screenshot shows the top of a web page with the logo of Fondazione Franchi and buttons for 'Entra' and 'Iscriviti'. Below, a message says 'Hai ricevuto un invito per partecipare' followed by the title 'FORMAZIONE CONTINUA – ASSISTENTI SOCIALI'. A user profile for 'A.P.O.Ge.O. (Pr)' is visible. A yellow arrow labeled '1' points to a text input field containing 'Inserisci il tuo nome!' with the instruction 'Scrivere COGNOME e Nome completo'. A red 'Partecipa' button is next to it. A green arrow labeled '2' points to the 'Partecipa' button with the instruction 'Clicca qui'.

SE ANCORA IN AULA NON C'È IL DOCENTE O IL TUTOR VEDRETE SCRITTO

The screenshot shows the same page as above, but the 'Partecipa' button now contains the name 'Marquez Jocelin'. A red arrow points from the header to the button. Below the button, a message is circled in black: 'Il meeting non è ancora iniziato attendi che abbia inizio'.

NON ABBIATE FRETTA, NON USCIRE o RIENTRARE DI CONTINUO altrimenti rischiate di mandare in TILT il cellulare o pc. Cosa importante per chi ha solo il cellulare, entrare e uscire di continuo **consumate giga e batteria**

BASTA ASPETTARE che Il responsabile apra l'aula e tutto parte automaticamente.

BASTA NON C'È ALTRO. Solo 2 movimenti E NESSUNA FRETTA

QUANDO SIETE IN AULA A SEGUIRE LA LEZIONE E UTILIZZATE SOLO IL CELLULARE ATTENZIONE

- A. Lasciare il cellulare fermo in una posizione
- B. Se vi chiamano **RIFIUTATE LA CHIAMATA**. Finita la lezione chiederete voi chi vi ha chiamato.

Se non fate **A** e **B**, venite disconnesse e il REGISTRO **PRESENZE AUTOMATICO** vi mette **ASSENTI**